

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Tổng Công ty Đầu tư phát triển nhà ở đô thị UDIC đang có nhu cầu tuyển dụng một số vị trí như sau:

1. Vị trí và yêu cầu công việc

STT

Vị trí, nội dung làm việc

Số lượng (người)

Yêu cầu

1

Phó giám đốc

Xí nghiệp Sản xuất và Kinh doanh Vật liệu xây dựng

01

- Tốt nghiệp phổ thông chính quy các trường đại học có uy tín chuyên ngành kỹ sư Vật liệu xây dựng.

- Có sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc.

- Ưu tiên những ứng viên có kinh nghiệm

2

Trưởng Ban Tài chính kế toán

01

- Tốt nghiệp phổ thông chính quy các trường đại học có uy tín chuyên ngành kế toán, kiểm toán, kinh tế hoặc t

- Có chứng chỉ kỹ toán trưởng và các bằng cấp khác theo quy định của pháp luật;

- Có sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc;

- Có ít nhất 03 năm làm kỹ toán trưởng hoặc kỹ toán trưởng hợp.

- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm công tác trong công ty xây dựng.

3

Kỹ sư hệ thống kỹ thuật tòa nhà

01

- Tốt nghiệp hệ chính quy các trường đại học có uy tín chuyên ngành kỹ sư hệ thống kỹ thuật tòa nhà.

- Có sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc.

- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm

4

Kỹ sư kinh tế Xây dựng

02

- Tốt nghiệp hệ chính quy các trường đại học có uy tín chuyên ngành kỹ sư kinh tế xây dựng.

- Có sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc.

- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm.

2. Chế độ đãi ngộ

- Lương theo thỏa thuận; chế độ đãi ngộ trao đổi công thức khi phỏng vấn

- Đảm bảo hoàn thành các chức năng khác theo quy định của Tổng Công ty

- Đảm bảo làm việc trong môi trường năng động, thân thiện, đoàn kết.

3. Hồ sơ tuyển dụng

- Đơn xin việc;

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương;

- Bản sao giấy khai sinh, Sơ họ họ, Chứng minh thư nhân dân;

- Giấy khám sức khỏe 06 tháng gần nhất;

- Bảng tự thuật nghiệp vụ đội hình và các văn bản, chương trình có liên quan;

- 02 ảnh 4x6;

- Bản tóm tắt kinh nghiệm công tác.

4. Thời gian nộp hồ sơ

Từ ngày 25/10/2018 đến hết ngày 10/11/2018 (Sáng từ 08h30 - 11h30, Chiều từ 14h - 17h).

5. Địa chỉ nộp hồ sơ

Phòng Tổ chức Quản trị hành chính Tổng Công ty Đầu tư phát triển hạ tầng đô thị UDIC. Tầng 3, số 27 Huân Thúc Kháng, phường Láng Hạ, quận Đống Đa, Hà Nội. Điện thoại: 024.3773.3625

Liên hệ: Ông Nguyễn Xuân Thắng - Phó phòng Tổ chức quản trị hành chính (Điện thoại: 0903421912)

Ghi chú: Chúng tôi chỉ mời phỏng vấn những ứng viên yêu cầu, hồ sơ không đạt yêu cầu không trả lại.

-----o0o-----

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Tổng công ty Đầu tư phát triển nhà ở đô thị UDIC công ty tuyển dụng Kế toán trưởng làm việc tại Xí nghiệp xây dựng trực thuộc Tổng công ty.

1. Vị trí tuyển dụng:

- 01 Kế toán trưởng Xí nghiệp xây dựng trực thuộc Tổng công ty.

2. Yêu cầu công việc:

- Tốt nghiệp hệ chính quy của các trường Đại học có uy tín chuyên ngành kế toán, kỹ thuật, kinh tế hoặc tài chính/ngân hàng;

- Có chứng chỉ kế toán trưởng và các bằng cấp khác theo quy định của pháp luật;

- Có sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc;

- Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm Kế toán trưởng hoặc kế toán trưởng hợp; ưu tiên những ứng viên có kinh nghiệm công tác trong công ty xây dựng;

3. Mô tả công việc:

- Chịu trách nhiệm phòng kế toán; điều hành quản lý, tổ chức bộ máy kế toán phù hợp với hoạt động sản xuất kinh doanh của đơn vị và của Tổng công ty.

- Phân tích tình hình tài chính của đơn vị để tham mưu cho Ban Giám đốc trong công tác điều hành đơn vị.

- Lập và gửi đầy đủ, đúng hạn báo cáo kế toán, báo cáo thuế, báo cáo thống kê, báo cáo quy định toán theo quy định của Tổng công ty và của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

- Đảm bảo tính hợp pháp, tính kịp thời và tính chính xác trong việc lập sổ sách hồ sơ kế toán, tính toán giá thành sản phẩm, mức lương, các bút toán tính thuế, báo hiểm, công nợ với chủ đầu tư, khách hàng, ngân hàng cũng như các đối tác kinh doanh khác. Tổ chức việc kiểm kê tài sản, dòng tiền cũng như các nguồn tài sản khác có liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh hoặc quy định của đơn vị.

- Đảm bảo thanh toán, thu chi chính xác, kịp thời, không để thất thoát tài sản; đảm bảo cân đối tài chính đơn vị, sử dụng nguồn vốn hoạt động hiệu quả.

- Chịu trách nhiệm trực tiếp lãnh đạo đơn vị, lãnh đạo Tổng công ty về các hoạt động liên quan đến lĩnh vực hạch toán kế toán của đơn vị.

- Phối hợp với các phòng ban trong đơn vị để hoàn thành công việc chung.

4. Chế độ đãi ngộ :

- Lương theo thỏa thuận; chế độ sếp trao đổi công thức khi phỏng vấn.
- Được học hỏi các chế độ đãi ngộ khác theo quy định của Công ty.
- Được làm việc trong môi trường năng động, thân thiện, đoàn kết.

5. Hồ sơ tuyển dụng:

- Đơn xin việc;
- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương;
- Bản sao giấy khai sinh, Sơ họ họ, Chứng minh thư nhân dân;
- Giấy khám sức khỏe 6 tháng gần nhất;
- Bảng tự nghiên cứu đề tài học và các văn bằng, chứng chỉ có liên quan;
- 2 ảnh 4x6;

- Bên tóm tắt kinh nghiệm công tác.

6. Thời hạn nộp hồ sơ:

Từ ngày **01/12/2017** đến hết ngày **10/12/2017** (Sáng từ 8h30 - 11h30, Chiều từ 14h - 17h).

7. Địa chỉ nộp hồ sơ:

Phòng Tổ chức Quản trị Hành chính Tổng công ty Đầu tư phát triển hạ tầng đô thị UDIC.

Tầng 3, Số 27 Huân Thúc Kháng, phường Láng Hạ, Đống Đa, Hà Nội.

Điện thoại: 0243.7733625.

Liên hệ: Ông Phạm Quang Chính – Trưởng phòng Tổ chức Quản trị Hành chính (Điện thoại: 09 03226627).

Ghi chú: Chúng tôi chỉ mời phỏng vấn những ứng viên đủ yêu cầu, hồ sơ không đủ yêu cầu không trả lại.

-----o0o-----

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần UDIC Kim Bình công bố tuyển dụng Giám đốc điều hành Công ty làm việc tại Khu công nghiệp Kim Bình, Kim Bảng, Hà Nam.

1. Vị trí tuyển dụng:

- 01 Giám đốc điều hành.

2. Yêu cầu công việc:

- Tốt nghiệp hệ chính quy của các trường Đại học có uy tín chuyên ngành về Sản xuất vật liệu xây dựng;

- Có sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc;

- Có kinh nghiệm trong quản lý công ty quy mô vừa; ưu tiên những người có chuyên môn và kinh nghiệm trong lĩnh vực sản xuất và kinh doanh vật liệu xây dựng; ưu tiên những người có họ họ ở tỉnh Hà Nam.

3. Mô tả công việc:

- Chịu trách nhiệm sản xuất, quản lý, bảo quản và phát triển vốn, tài sản của Hội đồng quản trị Công ty giao. Tuyển dụng nhân lực một cách tối ưu

- Xây dựng Kế hoạch kinh doanh, chỉ đạo thực hiện và quản lý việc thực hiện kế hoạch kinh doanh hàng năm và Chỉ số kinh doanh đã được duy trì của Công ty. Đảm bảo hiệu quả kinh doanh của Công ty trong các điều kiện nguồn lực được giao;

- Sơ đồ và bố trí lao động làm việc để tối ưu hóa. Chỉ đạo tuyển dụng và tổ chức kế hoạch đào tạo nhân sự đáp ứng với trình độ chuyên môn phù hợp theo nhiệm vụ sản xuất kinh doanh;

- Thực hiện quản lý tài chính theo đúng quy định của pháp luật, đúng quy trình được duy trì. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định của pháp luật và của Công ty;

- Nghiên cứu thị trường, xây dựng chiến lược tiếp thị, quản lý cáo để phát triển sản xuất kinh doanh;

- Xây dựng các quy trình công việc, bổ sung và cải tiến các quy trình sản phẩm có liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty;

4. Chế độ đãi ngộ:

- Lương theo thỏa thuận;

- Được hưởng các chế độ đãi ngộ khác theo quy định của Công ty.

5. Hồ sơ tuyển dụng:

- Đơn xin việc;

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương;

- Bên sao giấy khai sinh, Sổ hộ khẩu, Chứng minh thư nhân dân;

- Giấy khám sức khỏe 6 tháng gần nhất;

- Bảng tất nghiệp phẩm học và các văn bằng, chứng chỉ có liên quan;

- 2 ảnh 4x6;

- Bên tóm tắt kinh nghiệm công tác.

6. Thời hạn nộp hồ sơ :

Từ ngày **05/10/2017** đến hết ngày **15/10/2017** (Sáng từ 8h30 - 11h30, Chiều từ 14h - 17h).

7. Địa chỉ nộp hồ sơ :

Phòng Tổ chức Quản trị Hành chính Công ty Đầu tư phát triển hạ tầng đô thị UDIC.

Tầng 3, Số 27 Huân Thúc Kháng, phường Láng Hạ, Đống Đa, Hà Nội.

Điện thoại: 0243.7733625.

Liên hệ : Ông Phạm Quang Chính – Trưởng phòng Tổ chức Quản trị Hành chính (Điện thoại: 09 03226627).

Ghi chú: Chúng tôi chỉ mời phỏng vấn những ứng viên đạt yêu cầu, hồ sơ không đạt yêu cầu không trả phí.

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG PHÒNG CÔNG NGHỆ BIM

Tổng công ty Đầu tư phát triển hạ tầng đô thị UDIC cần tuyển các kỹ sư làm việc tại Phòng công nghệ BIM trực thuộc Văn phòng Tổng công ty.

1. Vị trí tuyển dụng:

- 01 Kỹ sư chuyên ngành: Công thoát nước, hệ thống kỹ thuật trong công trình.

- 01 Kỹ sư chuyên ngành hệ thống điện.

2. Yêu cầu công việc:

- Tốt nghiệp hệ chính quy của các trường Đại học có uy tín;

- Có kinh nghiệm 03 năm trở lên trong các công việc: Thiết kế, thi công hệ thống công thoát nước trong nhà và công trình; Thiết kế, thi công mạng lưới cấp thoát nước đô thị và khu công nghiệp; Thiết kế cơ sở, thiết kế chi tiết phần điện (điện động lực, chiếu sáng, điện chiếu u hòa, điện nh) cho các dự án về building, hotel, nhà dân dụng và các hạng mục nhà cao tầng khác.

- Thành thạo Autocad, phần mềm chuyên dụng, ưu tiên biết sử dụng Revit MEP;

- Có sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc; có khả năng làm việc độc lập và kết hợp nhóm;

- Có nguyện vọng làm việc lâu dài tại Công ty;

Đặc biệt:

- Ưu tiên ứng viên sống thành phố Hồ Chí Minh;

- Ưu tiên những ứng viên có học lực tốt nghiệp loại khá, giỏi.

3. Mô tả công việc:

- Thiết kế bản vẽ kỹ thuật thi công và bóc tách khối lượng công việc cọc ép thoát nước cho các công trình tòa nhà cao tầng và công nghiệp, dân dụng;

- Phối hợp với các phòng chuyên môn để tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công;

- Chịu trách nhiệm và lãnh đạo chuyên môn cho các công việc đượcมอบ nhiệm vụ.

4. Chế độ đãi ngộ:

- Sau thời gian thử việc 02 tháng, nếu đạt yêu cầu Công ty sẽ ký Hợp đồng lao động và trả lương phù hợp với vị trí công việc, hiệu quả làm việc. Được hưởng các chế độ phúc lợi, đãi ngộ khác theo quy định của Công ty.

5. Hồ sơ tuyển dụng:

- Đơn xin việc;

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương;

- Bằng sao giấy khai sinh, Sổ hộ khẩu, Chứng minh thư nhân dân;
- Giấy khám sức khỏe 6 tháng gần nhất;
- Bằng tốt nghiệp đại học và các văn bằng, chứng chỉ có liên quan;
- 2 ảnh 4x6;
- Bằng tóm tắt kinh nghiệm công tác.

6. Thời hạn nộp hồ sơ:

Từ ngày **5/7/2017** đến hết ngày **25/7/2017** (Sáng từ 8h30 - 11h30, Chiều từ 14h - 17h).

7. Địa chỉ nộp hồ sơ:

Phòng Tổ chức Quản trị Hành chính Công ty Đầu tư phát triển hạ tầng đô thị UDIC.

Tầng 3, Số 27 Huân Thúc Kháng, phường Láng Hạ, Đống Đa, Hà Nội.

Điện thoại: 0243.7733625.

Liên hệ : Ông Vũ Trung Kiên – Phó Trưởng phòng Tổ chức Quản trị Hành chính (Điện thoại: 0973100010).

Ghi chú: Chúng tôi chỉ mời phỏng vấn những ứng viên đáp ứng yêu cầu, hồ sơ không đáp ứng yêu cầu không trả lời.

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG KỸ SƯ XÂY DỰNG

Tổng công ty Đầu tư phát triển hạ tầng đô thị UDIC cần tuyển các kỹ sư chuyên ngành xây dựng để bố trí làm việc tại các công trình xây dựng dân dụng của các đơn vị trực thuộc.

1. Vị trí tuyển dụng:

- 15 Kỹ sư xây dựng dân dụng và công nghiệp;

- 01 Kỹ sư cấp thoát nước.

2. Yêu cầu công việc:

- Tốt nghiệp loại khá, học chính quy của các trường đại học chuyên ngành xây dựng có uy tín;

- Tuổi đời từ 28 đến 42 tuổi, đã có kinh nghiệm 05 năm và tham gia thi công công trình xây dựng;
- Có sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc;
- Có phẩm chất đạo đức tốt; Trung thực, cần thận, chịu khó;
- Có nguyện vọng làm việc lâu dài tại Tổng công ty;
- Ưu tiên những ứng viên có kinh nghiệm và quản lý: Chỉ huy thi công công trình, Chỉ huy công trình, đội trưởng...

3. Chế độ đãi ngộ :

- Sau thời gian thử việc 02 tháng, nếu đạt yêu cầu Tổng công ty sẽ ký Hợp đồng lao động và trả lương phù hợp với vị trí công việc, hưởng quyền làm việc. Được hưởng các chế độ phúc lợi, đãi ngộ khác theo quy định của Tổng công ty.

4. Hồ sơ tuyển dụng:

- Đơn xin việc;
- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương;
- Bản sao giấy khai sinh, Sơ họ khẩu, Chứng minh thư nhân dân;

- Giấy khám sức khỏe 6 tháng gần nhất;

- Bằng tốt nghiệp đại học và các văn bằng, chứng chỉ có liên quan;

- 2 ảnh 4x6;

- Bản tóm tắt kinh nghiệm công tác.

5. Thời hạn nộp hồ sơ :

Từ ngày **04/07/2014** đến hết ngày **15/07/2014** (Sáng từ 8h30 - 11h30, Chiều từ 14h - 17h).

Chúng tôi chỉ liên hệ phỏng vấn với những hồ sơ đáp ứng đủ các yêu cầu. Hồ sơ không đủ yêu cầu không trả lại.

6. Địa chỉ nộp hồ sơ :

Phòng Tổ chức Quản trị Hành chính Tổng công ty Đầu tư phát triển hạ tầng đô thị UDIC.

Tầng 3, Số 27 Huân nhân Thúc Kháng, phường Láng Hạ, Đống Đa, Hà Nội.

Điện thoại: 043.7733625.

Liên hệ: Ông Phạm Quang Chính - Trưởng phòng Tổ chức Quản trị Hành chính./.

Ghi chú: Chúng tôi chỉ mời phỏng vấn những ứng viên đạt yêu cầu.

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TỔNG CÔNG TY ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN HỒ TỈNH ĐÔ THỊ

----000----

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Tổng công ty Đầu tư phát triển hồ tỉnh đô thị (UDIC) đang tuyển dụng 01 nhân sự vào vị trí Giám đốc Công ty con phân để làm chủ đầu tư thực hiện Dự án Tổ hợp khách sạn, văn phòng và nhà cao cấp tại Thành phố Huế (Vị trí số 1); 01 nhân sự vào vị trí Giám đốc Công ty con phân để làm chủ đầu tư thực hiện Dự án khu du lịch nghỉ dưỡng Bãi Trùng Khánh tại huyện Phú Quốc tỉnh Kiên Giang (Vị trí số 2).

1. Địa điểm làm việc:

- Vị trí số 1: Tại Thành phố Huế - tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Vị trí số 2: Tờ i tờ nh Kiên Giang

2. Yêu cầu chung, khả năng thi u:

- Tờ t nghi p đ i h c chính quy chuyên ngành: xây d ng, ki n trúc, quy ho ch, qu n tr kinh doanh, kinh t , th ng m i.

- S nă m kinh nghi m qu n lý, th c hi n đ án đ u t xây d ng: t i thi u 5 nă m.

- S d ng thành th o vi tính văn phòng. Ti ng Anh: Trình đ B

- Khả năng làm vi c đ c l p và ch đ o làm vi c theo nhóm hi u qu .

- Trung th c, c n th n, có tinh th n trách nhi m, khả năng làm vi c trong môi tr ng có áp l c cao, khả năng giao ti p, s c kho t t.

3. M c l ng: Tho thu n

- Các ch đ khác: Đ c h ng ch đ theo quy đ nh hi n hành. Đ c đào t o nâng cao nghi p v , c h i th ng ti n.

4. Yêu cầu h s c a ng viên:

- Đ n xin đ ng ký đ m nh n ch c v trên

- Bằng tốt nghiệp, bằng diploma học tập và các chứng chỉ liên quan (công chứng)

- Giấy khám sức khỏe trong thời hạn 06 tháng

- Bản sao giấy khai sinh; 03 ảnh 3x4 (mới nhất)

5. Nội dung :

- Thời gian nộp đơn đăng ký: Từ ngày 08/3/2011 đến ngày 15/3/2011 tại phòng Tổ chức quản lý hành chính - Tổng công ty.

- Liên hệ: Ông Phạm Quang Chính - Trưởng phòng Tổ chức quản lý hành chính. Điện thoại: 0903.226627.

----- **UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

TỔNG CÔNG TY ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN HỒ TỈNH ĐÔ THỊ

----000----

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Tổng công ty Đầu tư phát triển hồ tỉnh đô thị - UDIC đang cần tuyển gấp mặt số nhân sự làm việc tại công trường thi công 14,5 km đường ô tô cao tốc Hà Nội - Hải Phòng, gói thầu BHC-03 .

1. Vị trí tuyển dụng:

- 02 Kỹ sư cơ điện

- 02 Kỹ sư công trình Thủy lợi

- 01 Kỹ sư trắc địa

2. Yêu cầu chung:

- Tốt nghiệp Đại học chính quy

- Có 03 năm kinh nghiệm thi công.

- Sử dụng vi tính thành thạo các phần mềm xây dựng và Autocad - Văn phòng.

- Ngoại ngữ : Trình độ B

- Có phôi ngấm đi lại.

3. Hồ sơ tuyển dụng:

- Đảm bảo xin vị trí.

- Số yêu cầu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương.

- Bản sao các văn bằng chứng chỉ có công chứng.

- Giấy khám sức khỏe của Bệnh viện cấp Quận, Huyện trở lên trong thời hạn 06 tháng.

4. Nơi nhận hồ sơ: Phòng tổ chức quản trị hành chính - Tầng 3, Công ty đầu tư phát triển huyện đô thị, 27 Huỳnh Thúc Kháng, Quận Đa, Hà Nội.

- Thời gian nộp hồ sơ: Tháng 02 năm 2009

- Tiếp nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính (trừ Chủ nhật)

- Địa chỉ liên hệ: (84-4) 3773 1544 hoặc Mr Long: 0913.211.706

HÀ NỘI

UBND THÀNH PHỐ

TỔNG CÔNG TY ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN HUYỆN ĐÔ THỊ

----000----

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Hiện tại, Tổng công ty Đầu tư phát triển nhà và đô thị - UDIC đang cần tuyển gấp một số lao động.

1. Yêu cầu chung:

a. Cán bộ kỹ thuật

- Tốt nghiệp Đại học chính quy loại khá.

- Chuyên ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp, kinh tế xây dựng, kỹ thuật giao thông

- Có kinh nghiệm trong công tác làm hồ sơ thi đấu, hồ sơ hoàn công, quy trình toán công trình và chi phí thi công, có thời gian công tác 5 năm.

- Biết sử dụng ngoại ngữ Tiếng Anh trình độ B và các phần mềm tin học phổ biến trong công việc như phần mềm đồ toán, Autocad, tin học văn phòng...

- Có chứng chỉ như: Chứng chỉ về giám sát, chứng chỉ định giá xây dựng, chứng chỉ hàng ngày và quản lý dự án, chứng chỉ nghiệp vụ đầu tư....

b. Công nhân kỹ thuật

- Tốt nghiệp các trường dạy nghề có bằng nghề hoặc chứng chỉ nghề.

- Có kinh nghiệm làm việc thi công trường lắp đặt biệt là thi công các nhà cao tầng.

- Chuyên môn: Công nhân điện ô tô, công nhân (thợ xây, thợ hoàn thiện), mức cấp pha, công nhân sản xuất công trình. Đối với công nhân, cấp pha nếu đã biết nghề nghiệp của công nhân thì được công ty bố trí cho đi học để cấp chứng chỉ nghề sau khi ký HĐLĐ.

2. Hồ sơ tuyển dụng:

- Đơn xin dự tuyển.

- Sơ yếu lý lịch (Có dán ảnh mới chụp 4x6)

- Bản sao các văn bằng chứng chỉ có công chứng.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do Bệnh viện Quận, Huyện hoặc trung tâm y tế cấp.

- Nơi nhận hồ sơ: **Phòng tổ chức quản trị hành chính - Tầng 3, Tầng công ty đầu tư phát triển huyện Đông Sơn, 27 Huân Thúc Kháng, Đông Sơn, Hà Tĩnh.**

- Thời gian nộp hồ sơ: **Tháng 1 năm 2009**

- Tiếp nhận hồ sơ: **Trong giờ hành chính (trừ Chủ nhật)**

- Điện thoại: **(84-4) 3773 1544.**

HÀ TĨNH **UBND THÀNH PHỐ**

TẬP NG CÔNG TY ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN HỘ TẬP NG ĐÔ THỊ

----000----

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Hiện tại, Tập ng công ty Đầu tư phát triển hộ tập ng đô thị - UDIC đang cần tuyển n g p m t s lao đ ng.

1. Cán b k thu t

-Tốt nghiệp Đ i h c chính quy lo i trung bình khá tr lên.

-Chuyên ngành:

+ Xây d ng dân d ng và công nghi p: 10 ng i

+ Kinh tế xây d ng: 10 ng i

+ K s giao thông: 10 ng i

Yêu c u:

- Có kinh nghi m 3 năm thành th o trong công tác làm h s th u, h s hoàn công, quy t toán

công trình, giám sát thi công và chi đạo thi công.

- Biết sử dụng ngoại ngữ Tiếng Anh trình độ B và các phần mềm tin học phổ biến trong công việc như phần mềm đồ toán, Autocad, tin học văn phòng... Ưu tiên các ứng viên sử dụng thành thạo tiếng Anh trong công việc và giao tiếp.

- Có một số chuyên ngành như: Chuyên ngành kỹ thuật giám sát, chuyên ngành kiến trúc xây dựng, chuyên ngành hóa học dân lập và quản lý dự án, chuyên ngành nghiên cứu và đầu tư....

2. Công nhân kỹ thuật

- Thực nghiệm các trường ngành kỹ thuật có bằng hoặc chứng chỉ nghiệp vụ.

- Có kinh nghiệm làm việc tại công trường lập dự án biết là thi công các nhà cao tầng.

- Chuyên môn: Công nhân điện ô tô, công nhân (thợ xây, thợ hoàn thiện), mộc cơ khí, công nhân sửa chữa công trình. Ưu tiên công nhân, cơ khí đã biết nghề nghiệp chuyên môn có chứng chỉ nghiệp vụ thì được công ty bố trí cho đi học để cấp chứng chỉ nghiệp vụ sau khi ký HĐLĐ.

3. Hồ sơ tuyển dụng:

- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương (có dán ảnh)

- Đơn xin dự tuyển.

- Bản sao các văn bằng chứng chỉ có công chứng.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do Bệnh viện Quân, Huyện hoặc Trung tâm y tế cấp.

- Bên kê khai quá trình học tập và kinh nghiệm công tác

- Nơi nhận hồ sơ: Phòng tổ chức quản trị hành chính - Tầng 3, Tầng công ty đầu tư phát triển huyện Đông Sơn, 27 Huân Thúc Kháng, Đông Sơn, Hà Tĩnh.

- Thời gian nộp hồ sơ: Tháng 11+12 năm 2009

- Tiếp nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính (trừ Chủ nhật)

- Điện thoại: (84-4) 3773 1544 - Địa chỉ: 0913.211.706